首都体育学院2024年办公楼保洁、绿化养护服务项目
比选公告(服务类)

一、项目名称：首都体育学院2024年办公楼保洁、绿化养护服务

二、控制价金额： 43.7584 万元

采购清单：

序号	服务名称	服务要求	数量	备注
1	1.办公楼公共区域保洁； 2.西办公区（医务室、离退休办公室、总务处、体育教育学院办公区、学生服务中心公共区域、公共卫生间、东西两侧步梯及消防通道)、电梯间内外的卫生保洁、消杀：建筑面积约8000㎡，负责公共区域、公共设施、卫生间的每日保洁，实际保洁服务面积约3550㎡；	①大理石墙面无灰尘，喷涂墙无污迹；地面干净无杂物，大理石地面有光泽，地毯洁净无污渍；天花板、天棚目视无灰尘、无蜘蛛网，玻璃门窗无明显污迹；卫生间无异味，便器无污垢，地面无纸屑、烟头、无积水； 门、窗、扶手、灯具、风口、消防栓等公用设施无明显灰尘、无污迹。 ②保洁工具与保洁用品要统一放在指定地点，保证楼道、大厅、卫生间整洁； ③捡拾物品及时上交楼管员做失物招领，不许私自处理。 ④公共区域每日防疫消杀、通风。	1	1.办公楼需配备24小时值班管理员，岗位数：3名。年龄在55周岁以下，身体健康良好，高中以上文化。 2.公共区域卫生清理保洁员，岗位数：4名，年龄在55周岁以下，持有健康证，适应本岗位工作； 3.体医工大厦绿化养护，岗位数：1名，年龄在55周岁以下，身体健康良好，高中以上学历，具有绿化园林相关专业资格证书。
2	体医工大厦绿化养护	①提供办公楼办公室、会议室、接待区以及其他公共区域的植物租摆服务，提供大厅出入口花木装饰； ②根据需求，提供贵宾会议室、报告厅等区域的插花服务或临时性大型会议、庆祝等活动所需的盆花、插花等以及领导办公室内的个性摆花。	1	

三、体医工大厦常规植物摆放标准：

区域	位置	配置情况	配器	备注
办公室	校领导办公室	每间配置高档大型盆栽、高档应时盆栽花卉或中小型盆景，盆式插花或时花。	采用高档套盆，配置高档几架或底座。	提供个性化设计服务
	普通办公室	中型盆栽，普通观光植物	高级塑料套盆	提供个性化服务
会议室	大会议室（包括报告厅）	大型观叶植物、时花或观叶植物装点	高级塑料套盆或陶瓷盆	临时性放置，以每年 12 次作为计算基准
	中、小型会议室	小型绿色盆栽，中型植物	高级塑料套盆	日常
公共区	公共走道	每层平均摆放中型植物，小型植物	高级塑料套盆或陶瓷盆，根据空间特点配置几架或底座	日常（共 11 层）
	大堂	摆放大型植物	根据空间特点配置几架或底座	日常
	洗手间	每间洗手间摆放一盆小型植物	高级塑料套盆或陶瓷盆	日常
大厅出入口	办公楼出入口处	对称放置 8 颗高档大型盆栽或树桩盆景，其下布置观叶植物	高级塑料套盆	日常
	大型活动、节日庆典期间厅内植物摆置	以大堂为基准布置时花花坛	高级塑料套盆	临时性放置，以每年 4 次作为计算基准

服务时间：2024 年 1 月 1 日——2024 年 12 月 31 日

付款方式： 2024 年 6 月份支付合同总额的 50%， 服务期满验收合格后支付合同余款。

四、评分办法：

评审内容	评分因素（偏差率）	评分标准

（1）	报价评分标准（10分）	报价得分（10分）	即满足比选采购文件要求且价格最低的报价为评标基准价，其价格分为满分；其他报价得分=(评标基准价／投标报价)×10。
（2）	商务部分评分标准（15分）	项目业绩（10分）	2020年1月至今签订，非住宅类物业服务项目业绩，每提供一份合同得2分，最多得10分。（同一个服务项目不重复计算）
		体系认证（5分）	（一）具有有效期内的质量管理体系认证证书得1分； （二）具有有效期内的环境管理体系认证证书得1分； （三）具有有效期内的职业健康安全管理体系认证证书得1分。 （四）国家物业企业一百强得1分。 （五）具有国家建设部颁发一级资质得1分。
（3）	技术部分评分标准（75分）	物业管理总体设想（10分）	供应商制定物业管理总体设想方案，包括管理目标、服务定位、管理模式、工作计划等内容。 方案全面详实，切实可行，保障措施有力，完全满足项目需求得10分； 方案较为全面详实，基本满足项目需求得7分； 方案不够全面详实，不能满足项目需求得3分； 未提供方案，得0分。
		服务体系及规章制度（5分）	有完善的内部运作机制，各类规章制度健全规范，针对物业所做的规划客观、明确的得5分。 各类规章制度健全，有针对物业所做的规划的得3分。 或规章制度不健全，针对物业所做的规划不明确的得1分。 无此项内容的，0分。
		项目组织机构及人员配备（10分）	项目组织机构健全，人员配备合理，技术支持体系完善，专业分工明确，从业经验丰富，满足项目实际需要，优得10分，良得7分，一般得3分。
		绿摆服务方案（20分）	供应商制定绿摆服务方案，包括花木品类、标准、日常服务等。 方案全面详实，完全满足项目需求，得20分； 方案较为全面详实，基本满足项目需求，得15分； 方案不够全面详实，不能满足项目需求，得10分； 未提供方案，得0分。
		疫情防控方案（5分）	提供完善得疫情防控方案，方案符合校园实际、可行得5分； 方案基本符合要求得3分； 方案不符合实际或未提供得0分。
		节能降耗方案（6分）	提供节能降耗方案，方案符合校园实际、可行得6分； 方案基本符合要求得3分； 方案不符合实际或未提供得0分。
		员工培训与考核（4分）	员工经过培训上岗，并有持续的考核管理方案的，方案完整可行得4分。 有培训考核方案，基本可行的得2分。 没有培训考核方案，得0分。

		应急事件处理方法及保证措施（6分）	制定应急处置预案，包括消防安全、自然灾害等内容。 方案全面详实，完全满足项目需求，得6分； 方案较为全面详实，基本满足项目需求，得3分； 未提供方案，得0分。
		大型活动服务保障方案（6分）	提供大型活动服务保障方案，包括送旧迎新、校庆等，方案符合校园实际、可行得6分； 方案基本符合要求得3分； 方案不符合实际或未提供得0分。
		档案管理（3分）	档案管理措施完善、合理得3分。 档案管理措施基本合理得1分。 未提供得0分。

五、供应商的资格条件：

（一）营业执照有效；

（二）具有履行合同所必需的专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四） 参加本采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（五） 供应商不得被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（六）供应商需为北京市市级行政事业单位定点服务采购入围供应商。

查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；供应商提供查询截图。

五、报价时间及要求：

（一）时间：2023年12月12日至2023年12月14日，每天9:00-16:00(节假日除外)。

（二）地址：北京市海淀区北三环西路11号 。

（三）联系人： 李老师

（四）联系电话： 82099559

（五）报名请携带并提交的资料(2份)

（五）报名请携带并提交的资料(2份，加盖公章)

1.有效的营业执照复印件；

2.投标人资格声明书（参照模板）；

3.未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，提供查询截图；

4.报价单：需密封，封口处加盖公章。封皮上写明项目名称及投标人全称，并注明“报价单”字样。报价产品需标明品牌。报价不能高于控制价金额；

5.响应文件。

首都体育学院

实验室与国有资产管理处

2023 年 12 月 11 日

投标人资格声明书（模板）

投标人资格声明书

致：首都体育学院

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动,但期限已经届满的情形)；

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：一旦发现投标人提供的声明函不实，按提供虚假材料处理。